



MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret

Møtested: Våler herredshus, herrestyresalen
Møtedato: 14.12.2017 Tid: 13:00 - 17:15

Møtet ble ledet av ordfører Reidar Kaabbel

Innkalte

Funksjon	Navn	Parti	Forf.	Møtt for
Medlem	Dag Akselsen	AP		
Medlem	Tom Kenneth Otterbekk	AP		
Medlem	Marte Øverdal Eklund	AP	FO	
Varamedlem	Jan Dahler	Ap		Marte Øverdal Eklund
Medlem	Arnfinn E. Linge			
Medlem	Lena Maria S. Linge			
Medlem	Preben Enerhaugen	FRP	FO	
Varamedlem	Tom Håvel Bakken	FRP		Preben Enerhaugen
Medlem	Benedicte Dyvik	H		
Medlem	Andreas Holm	H		
Medlem	Petter Marthinsen	H		
Medlem	Leif Odd Feragen	H		
Medlem	Brynjar Høidebraaten	KRF		
Ordfører	Reidar Kaabbel	SP		
Medlem	Gunnar Skallerud	SP		
Varaordfører	Karianne K. Kullerud	SP		
Medlem	Inger Marie Standal	SP		
Medlem	Britt Johanne Østby	SP	FO	
Medlem	Anders Martin Wethal	SP		
Medlem	Fredrik Bjerketvedt	SP		
Medlem	Ole Larssønn Paulshus	SP		
Medlem	Thomas Hagen	SP		
Medlem	Mats Johannes Melleby	SP		
Varamedlem	Therese Kiserud	SP	FO	Britt Johanne Østby
Varamedlem	Else Marie Villadsen	SP		Therese Kiserud

Fra adm. (evt. andre)

Rådmann Petter Haugen

Ass. rådmann Harald Hammer

Kommunalsjef Wenke Aannerød

Kommunalsjef Jo Wangen

Plansjef Anne Grete Tevor

Personalsjef Ann Kristin Knudsen

Underskrifter

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
46/17	17/1243	FRITIDSRENOVASJON, HELÅRSRENOVASJON OG KILDESORTERING 2018
47/17	17/1100	NY UTGAVE - STANDARD ABONNEMENTSVILKÅR FOR VANN OG AVLØP I VÅLER KOMMUNE
48/17	17/1077	VANNMILJØPLAN 2018 - 2022 FOR VÅLER KOMMUNE I ØSTFOLD
49/17	17/1242	ETABLERING AV FELLES AVFALLSORTERINGSANLEGG I ØSTFOLD
50/17	15/1122	DETALJREGULERING FOR VÅLER NÆRINGS-PARK - FELT A, C1 OG D2
51/17	17/1250	DEMENSPLAN 2017- 2027
52/17	15/350	FOLKEHELSEARBEID
53/17	17/1048	DIGITALISERINGSSTRATEGI 2018+ FOR VÅLER KOMMUNE
54/17	17/1273	OPPRETTELSE AV KOMMUNALT NÆRINGSFOND
55/17	17/1279	REVIDERT SELSKAPSAVTALE FOR DRIFTSASSISTANSEN I ØSTFOLD IKS
56/17	17/841	ENDRINGER I EKTESKAPSLOVEN - KOMMUNALE VIGSLER
57/17	17/1236	ORDFØRERE FOR FRED
58/17	11/768	IKT-STRATEGI FOR SKOLER OG BARNEHAGER I VÅLERSKOLEN
59/17	17/1113	

**RULLERING AV KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK
AKTIVITET 2018-2021**

60/17

17/872

**HANDLINGSPROGRAM INKL. ØKONOMIPLAN 2018 - 2021 OG
ÅRSBUDSJETT 2018**

46/17

FRITIDSRENOVASJON, HELÅRSRENOVASJON OG KILDESORTERING 2018

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Det innføres helårs kildesortering for eiendommer med fritidsrenovasjon i Våler kommune. Kildesorteringen for fritidsrenovasjon etableres slik at antall og type avfallsfraksjoner er lik ordinær husholdningsrenovasjon.

Renovasjonsordningen for fritidsrenovasjon baseres på fellesløsninger.

Ordningen innføres i løpet av 2018.

47/17

**NY UTGAVE - STANDARD ABONNEMENTSVILKÅR FOR VANN OG AVLØP I
VÅLER KOMMUNE**

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Ny utgave av Standard abonnementsvilkår for vann og avløp 2017 vedtas å gjelde for Våler kommune i Østfold fra dato 15.12.2017

48/17

VANNMILJØPLAN 2018 - 2022 FOR VÅLER KOMMUNE I ØSTFOLD

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Våler kommune vedtar Hovedplan vannmiljø og handlingsplan avløp 2018-2022. Plan følger saken som vedlagt.

Strategi, tiltak og prioriteringer i Hovedplanen legges til grunn for rådmannens årlige forslag til handlings- og økonomiplan og budsjett.

49/17

ETABLERING AV FELLES AVFALLSORTERINGSANLEGG I ØSTFOLD

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Våler kommune er positiv til opprettelse av et felles avfallssorteringsanlegg i Østfold og gir sin tilslutning til at MOVAR IKS kan gå inn som eier på vegne av kommunene i Østfold. Avfallssortering IKS (ØAS). ØAS sin behandling av kommunens avfall vil inngå som en del av MOVARs selvkost til kommunen.

Representant(er) til styrende organer i selskapet, velges av MOVARs representantskap.

50/17

DETALJREGULERING FOR VÅLER NÆRINGS-PARK - FELT A, C1 OG D2

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

I medhold av plan- og bygningsloven § 12-10 legges detaljregulering for Våler Næringspark, felt C1 ut til offentlig ettersyn i seks uker, med følgende tillegg i bestemmelsene:

Bygninger oppføres med radonsperre og/eller tiltak i byggegrunnen for å sikre at radonkonsentrasjonen ikke overstiger 200 Bq/m³ i årsgjennomsnitt.

51/17

DEMENSPLAN 2017- 2027

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

1. Demensplan 2017-2027 implementeres i kommunens planverk.
2. Tiltak som ikke dekkes innenfor vedtatt budsjett fremmes som egne saker.

52/17

FOLKEHELSEARBEID

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Som politisk representant i folkehelseforum, oppnevnes Tom Otterbekk.

Behandling:

Benedicte Dyvik fremmet flg. forslag:

Følgende endringer i dokumentet gjøres:

Kap 1. INNLEDNING

Punkt 1.1 utviklingstrekk i omverden – vurdering

s. 4 Ta bort 4. avsnitt

~~Det er kombinasjonen av disse oppgavens viktighet og de høye kravene til faglig kløkt og smarte løsninger som gjør at vi vil etablere en kraftfull organisering med eksterne partnere til å bistå oss i den videre prosessen. Vi vil søke samarbeid med andre kommuner rundt oss, og vi vil utnytte statlige ressurser der det tjener våre mål.~~

s. 4 Ta bort tekst:

henger også sammen med at Våler kommune **nå** må ta

Punkt 1.2 Kritisk forutsetning

s. 5 tar bort og endrer tekst til:

For å redusere sårbarhet, oppnå høy kvalitet, sikre stabilitet, redundans og fleksibilitet i kommende tiltak og fornyelser ~~er det helt avgjørende å ta et krafttak på~~ må det vurderes utbygging og modernisering av infrastruktur og helhetlig systemoppbygging. Både i administrasjonen og i Vålersamfunnet som helhet.

s. 5 tar bort:

For Våler betyr det at vi bør beslutte investeringer og planlegge igangsetting av effektive partnerskap/prosjekter ~~–nå. Dette er god samfunnsøkonomi og en avgjørende forutsetning for at vi skal lykkes.~~

Punkt 1.3 Videre om trender og mulige veivalg

s. 5 tar bort og endrer tekst:

Våler kan innta en offensiv rolle og vi kan lede an, slik som innbyggerne forventer av oss. Vi kan få til mer med relativt små ressurser hvis vi organiserer oss smart, og setter av ~~budsjettrammer~~ midler i budsjett som kan gi oss en reell start

Punkt 1.6 Våler kommune i omstilling

s. 7 tar bort:

vil gjøres tilgjengelig for virksomhetslederne når oppfølgingen av denne strategien skal settes i gang ~~for alvor~~ i 2018.

Kap. 3 DELMÅL OG HOVEDGREP

Punkt 3.2 Delmål 3.2 – slik vil vi ha det

s. 10 tar bort og endrer tekst til:

- Vi skal legge til rette for effektiv dialog og informasjon med brukerne.
- Vi skal ta aktive, ~~offensive og modige~~ steg for å organisere ønskede digitaliseringsprosjekter, smart samfunnsprosjekter, slik at Våler kan oppnå økt vekst, økt attraktivitet og bedre liv for innbyggerne og næringsliv.
- ~~Vi aksepterer en viss risiko – fordi alternativet (å ikke bevege seg) er uinteressant.~~
- Vi skaper engasjement fordi vi involverer kreativt og innovativt i arbeidet mot bærekraftsmål og vi oppnår resultater som betyr noe for Våler-sokningene.
- ~~Vi skal sikre (mobil) bredbåndsdekning i alle bebygde områder i hele kommunen, slik at alle kan bruke mobile enheter/digitale verktøy i alle bebygde områder.~~

Punkt 3.3 Delmål 3.3 - slik vil vi ha det

s. 11 tar bort og endrer tekst til:

- Politisk nivå styrer ~~på rammer og mål~~, gjennom vedtak. Administrasjonen styrer i henhold til prosjektmandat (tilsvarende) – som blant annet gjenspeiler mål, rammer mm.
- ~~Politisk og administrativ ledelse har forståelse for at gevinstene ved innføring av nye IKT-løsninger og digitaliserte arbeidsprosesser ikke kan realiseres umiddelbart. Realiserings-ambisjoner og veivalg skal forankres, og ved behov oppdateres.~~

Kap. 5 STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING

s 11, 12 og 13, tar bort tekst og endrer til:

~~For å ivareta effektiv gjennomføring av prosjekter, inkludert å definere og realisere gevinster må kommunens administrasjon ha et reelt og effektivt handlingsrom. Det betyr i klartekst at budsjetter til utviklingsprosesser/ prosjekter må være tildelt som rammer, og planer, aktiviteter, milepæler og rapportering må kunne tilpasses og endres ettersom utvikling og læring skjer underveis (i komplekse og omfattende) prosjekter i årene som kommer. Det kommer hele tiden ny teknologi, ny erfaring (fra andre), nye ideer/løsninger på bordet. Disse må vurderes, drøftes og foredles fortløpende.~~

~~Effektiv offentlig tjenesteproduksjon vil kreve tydeligere prioriteringer av mål, kombinert med klare krav om resultater. Mål- og resultatstyring er et sentralt i kommunene og i styringen av underliggende virksomheter. Det handler om å omsette politikk og faglige~~

funderte strategier til langsiktige mål og resultatkrav. Deretter skal resultater vurderes opp mot målene, og informasjon brukes til styring, kontroll og læring.

Politiske budsjettvedtak setter rammene for ressursbruken i offentlig sektor og angir prioriteringer mellom omfanget av og kvaliteten på ulike tjenester. For å oppnå en effektiv drift må virksomhetene holdes ansvarlige for sine resultater og budsjettene være troverdige styringsdokumenter.

For å kunne prioritere riktig er det viktig at beslutningene er basert på kunnskap om konsekvenser og kostnader. Ufullstendige eller manglende utredning øker risikoen for at det fattes beslutninger som ikke kan gjennomføres, som gir uønskede virkninger eller som innebærer sløsing med samfunnets ressurser. Det er en vesentlig forutsetning for å sikre et godt beslutningsgrunnlag at det gjennomføres tilfredsstillende mål-og problemanalyser, at alternative virkemidler vurderes og at konsekvenser tilfredsstillende utredet før tiltak vedtas. Utredningsinstruksen er et sentralt regelverk som stiller krav om utredning av konsekvenser ved ulike tiltak. Et viktig element er krav om å identifisere og involvere de som berøres gjennom nytte-og kostnadsanalyser og det skal redegjøres for når tiltaket vil få vesentlige budsjettmessige virkninger for kommunen. Konsekvensutredninger skal omfatte konsekvensene for kommunal forvaltning, i tillegg til konsekvenser for næringsliv og personer. Alternative løsninger og alternativkostnader skal som regel også vurderes. Synliggjøring av konsekvenser bidrar til at de mest lønnsomme prosjektene kan bli gjennomført og at planer og rammer fastsettes på en bakgrunn av en samlet prioritering av ulike formål innenfor det til enhver tids gjeldende handlingsrom.

For å vurdere et offentlig tiltak må det fremskaffes systematisk og mest mulig fullstendig og sammenliknbar informasjon om mulig nytte-og kostnadsvirkning. (tallfeste alle negative og positive effekter av et tiltak) Dette er særlig viktig for større investeringsprosjekter.

Dette forplikter administrasjonen til å drive god og helhetlig styring i et endringsprogram som er så omfattende som denne strategien legger opp til. Kommunestyret er oppdragsgiver gjennom vedtak av budsjetter og andre konkrete vedtak eller bestillinger. Prosjektmandater for prosjektene ligger under rådmannens ansvar (prosjekteier). Forankring og informasjon er klare krav og delmål i prosessene, inkludert mellom administrasjonen og de folkevalgte.

~~Noen prosjekter kan bli gjenstand for mer omfattende organisering, som da vil forankres i formannskap og/eller kommunestyret.~~ En aktivitet som hører med i god prosjektmetodikk er å ha tydelige endringsprosedyrer underveis, for eksempel ved avvik, behov for ekstra ressurser eller justering av mål.

~~De viktigste styringsparameterne mellom oppdragsgiver (kommunestyret) og administrasjonen er mål, budsjettammer og rapportering.~~

~~Dette er «kontrakten» mellom de politiske og administrative nivåene, slik dette strategidokumentet legger opp til. For å lykkes med å fornye og forbedre tjenestene og skape en bærekraftig vekst i Våler må det være en gjensidig forståelse for hva som skal til for å jobbe effektivt mot målene. Det vil være betydelig dynamikk og ting vil endre seg, nye behov kan dukke opp—innenfor rammene av prosjektmandater og myndigheten til rådmannen.~~ Tett dialog og informasjonsutveksling, samt ved behov møter og rådslagning vil styrke prosessene og måloppnåelse. Lagspill og «vi-perspektiv» gir et godt miljø for å skape nye løsninger og utvikle Vålersamfunnet.

Dyviks forslag fikk 5 stemmer (H, Frp) og falt.

Innstillingen vedtatt med 16 stemmer mot 5 stemmer (H, Frp).

Vedtak:

Digitaliseringsstrategi 2018+ for Våler kommune vedtas.

54/17

OPPRETTELSE AV KOMMUNALT NÆRINGSFOND

Behandling:

Benedicte Dyvik fremmet flg. forslag:

Saken utsettes til forslag til vedtekter fremmes for politisk behandling.

Dyviks forslag fikk 5 stemmer (H, Frp) og falt.

Innstillingen vedtatt med 16 stemmer mot 5 stemmer (H, Frp).

Vedtak:

Det opprettes et kommunalt næringsfond som har til formål å støtte nyskapning, innovasjon og næringsutvikling i kommunen, samt legge til rette for et mer variert nærings- og jobbtilbud i Våler kommune.

Rådmannen anbefaler at en foreløpig ramme for fondskapitalen settes til kr. 1.000.000,-
Finansieringen skjer ved at rammeområdet Stab settes opp med kr. 1.000.000,-
Oppjusteringen skjer ved bruk disposisjonsfond og gjennomføres i 2017.

Rådmannen gis mandat til å utarbeide forslag til vedtekter og retningslinjer innenfor rammene av fondets formål og lovgivningen for øvrig. Egen sak om dette fremmes for kommunestyret i løpet av første kvartal 2018.

55/17

REVIDERT SELSKAPSAVTALE FOR DRIFTSASSISTANSEN I ØSTFOLD IKS

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Revidert selskapsavtale for Driftsassistansen i Østfold IKS (vedtatt i representantskapet 14.11.2017) godkjennes.

56/17

ENDRINGER I EKTESKAPSLOVEN - KOMMUNALE VIGSLER

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

Sak om borgerlige vigsler i Våler kommune tas til orientering.

Forslag til reglement og rutiner for vigsler i Våler kommune vedtas.

57/17

ORDFØRERE FOR FRED

Behandling:

Innstillingen vedtatt med 16 stemmer mot 5 stemmer (H, Frp).

Vedtak:

Vålers ordfører slutter seg til nettverket Ordførere for Fred (Mayors for Peace.)

58/17

IKT-STRATEGI FOR SKOLER OG BARNEHAGER I VÅLERSKOLEN

Behandling:

Innstillingen vedtatt enstemmig.

Vedtak:

«IKT-strategi for skoler og barnehager i Våler kommune 2017-2020»
vedtas.

59/17

RULLERING AV KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET 2018-2021

Behandling:

Arnfinn Linge fremmet flg. forslag:

1. I rullering under pkt. 9.1.2 settes opp prosjekt hundepark i Kirkebygden-område.
2. Idrettshall i Svinndal pkt 9.1.1.
3. Ny flerbrukshall i Våler kommune, etter innspill fra V/S pkt 9.1.1
4. Våler kommune skal søke tippemidler til dagsturhytte(r), for å etablere nye turmål i 2018 pkt 9.1.2.

Andreas Holm fremmet flg. forslag:

1. I rullering under pkt. 9.1.2 settes opp prosjekt hundepark i Kirkebygden-område.
2. Ny flerbrukshall i Våler kommune, etter innspill fra V/S pkt 9.1.1
3. Våler kommune skal søke tippemidler til dagsturhytte(r), for å etablere nye turmål i 2018 pkt 9.1.2.

Holms forslag fikk 5 stemmer (H, Frp) og falt.

Innstillingen fikk 0 stemmer.

Linges forslag vedtatt med 16 stemmer mot 5 stemmer (H, Frp).

Vedtak:

1. I rullering under pkt. 9.1.2 settes opp prosjekt hundepark i Kirkebygden-område.
2. Idrettshall i Svinndal pkt 9.1.1.
3. Ny flerbrukshall i Våler kommune, etter innspill fra V/S pkt 9.1.1
4. Våler kommune skal søke tippemidler til dagsturhytte(r), for å etablere nye turmål i 2018 pkt 9.1.2.

60/17

HANDLINGSPROGRAM INKL. ØKONOMIPLAN 2018 - 2021 OG ÅRSBUDSJETT 2018

Behandling:

Benedicte Dyvik fremmet flg. forslag:

- 1) Tallbudsjettet vedtas slik det framgår av oppstillingene / oversiktene
Budsjettskjema 1 A og B, Budsjettskjema 2 A og B med flg. endringer:

Drift	2018	2019	2020	2021
Rådmannens forslag (merforbruk / mindreforbruk)	0	0	0	0
Budsjettskjema 1 A				
Rammetilskudd				
Skatt på inntekt og formue				
Eiendomsskatt	2 163 000	2 163 000	2 163 000	2 163 000
Renteinntekter				
Renteinntekter bruk av dispfond drift+invest				
Renteutgifter				
Avdrag på lån				
Avsetning til disposisjonsfond	2 637 000		0	0
Fra skjema 1 B	-4 300 000	-1 200 000	-300 000	-300 000
Bruk av bundet fond	-500 000			
Bruk av disposisjonsfond	0	-963 000	-1 863 000	-1 863 000
Dette er kun en hjelpelinje	0	0	0	0
Budsjettskjema 1 B				
Rammeområdet Sentraladministrasjonen				
Red godtgjøring ordf. Og varaordf. & 2 utvalg	-300 000	-300 000	-300 000	-300 000
Sentraladministrasjonen settes opp/ned med	-300 000	-300 000	-300 000	-300 000
Rammeområdet Stab				
Digitalisering og oranisasjonsutviklingsprosjekt	500 000			
Digitalisering	-2 500 000			
Organisasjonsutvikling og kommunikasjon	-2 000 000	-900 000	0	0
Stab settes opp/ned med	-4 000 000	-900 000	0	0
Rammeområde Miljø og teknikk				
	0			
Miljø og teknikk settes opp/ned med	0	0	0	0
Rammeområde Oppvekst og kultur				
Tilskudd Landskapt 10.000 innenfor rammen	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0			
	0	0	0	0
Oppvekst og kultur settes opp/ned med	0	0	0	0

- 3) Fra 1.8.2018 justeres satsene for foreldrebetaling i skolefritidsordningene som følger:
- a) For elever på 1. og 2. trinn:
 - ettermiddagsopphold 5 dg per uke kr 2 275 per mnd (kr 2 134 i 2017)
 - tillegg morgenopphold kr 999 per mnd (kr 937 i 2017).

 - b) For elever på 3. og 4. trinn:
 - ettermiddagsopphold 5 dg per uke kr 2 077 per mnd (kr 1 948 i 2017)
 - tillegg morgenopphold kr 999 per mnd (kr 937 i 2017).

 - c) Avkortet ukentlig oppholdstid (dager per uke) betales forholdsmessig med et tillegg på 5 % avrundet oppad til nærmeste hele krone.

 - d) I perioder (på minimum en måned) hvor elever på gjør bruk av tilbudet om leksehjelp, reduseres betalingsatsene for ettermiddagsopphold med 11% dersom leksehjelpen er organisert som en del av skolefritidsordningen.

 - e) Ved henting av barn etter avslutning av den daglige åpningstiden i ordningen kan det faktureres tilleggsbetaling på kr 170 per påbegynt time.
- 5) Fra 1.1.2018 justeres billettsatser for folkebadet:
For voksne kr 70 (kr 65 i 2017)
For barn kr 40 (kr 35 i 2017).
- 6) Fra 1.1.2018 justeres de årlige festeavgiftene på kirkegårdene slik:
Enkeltgrav: kr 215 (kr 210 i 2017)
Dobbeltgrav: kr 430 (kr 420 i 2017)
- For urne på anonymt felt eller på navnet felt på minnelunden ved Våler kirkegård betales en engangssum på kr 5 000.
- 7) Fra 1.1.2018 fastsettes prisen ved utleie av Vålerhallen, til andre formål enn trening av barn og unge under 20 år i regi av lokale lag og foreninger, til kr 420 per time (kr 390 i 2017) for hel hall.
Ved leie av 1/3 og 2/3 hall reduseres leiesatsen forholdsmessig.
- 8) Fra 1.1.2018 heves utleieprisene slik:
Festsalene i Herredshuset fra kr 3 000 til kr 3 200
Grendesalen i Kirkebygden barnehage fra
kr 3 000 til kr 3 200
Kantina i dagsenteret på helse og sossialsenteret leies ikke ut.
- 9) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3 %, avrundet oppad til nærmeste hele krone: maksimalhusleie i omsorgsboligene

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

10) Fra 1.1.2018 heves satsen for strøm, oppvarming og vaktmestertjenester m.v. i omsorgs- og trygdeboligene med 3 %, avrundet til nærmeste hele tikrone (fra kr. 1 720 til kr. 1 770).

11) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3%, avrundet oppad til nærmeste hele krone leieprisene i ungdomsboligene.

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

12) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3 %, avrundet oppad til nærmeste hele krone leieprisene i sosial- og tjenesteboligene.

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

13) For 2018 fastsettes betaling for vask av tøy til kr. 70,- (65,- i 2017) pr. kg tøy, og vask og rulling av duker til kr. 140,- (135,- i 2017) pr. løpemeter. Beløpene er ekskl. mva.

14) For 2018 fastsettes følgende betalingssetter i pleie- og omsorgstjenestene:

a) Egenbetaling for korttidsopphold/rehabiliteringsopphold:

Døgnopphold: Maks. egenandel iht. forskrift.

Dag/natt-opphold: Maks. egenandel iht. forskrift.

Beboers inntekt legges til grunn for beregning av vederlag på langtidsplass.

Pris pr. døgn for utleie av plass til andre kommuner kr. 4 400 (4 000 i 2017)

b) Tilkjørt middag til beboere på helse- og sosialsenteret pr. porsjon kr. 80,- (80,- i 2017),

Tilkjørt middag til hjemmeboende kr 83,- (82,- i 2017).

Tørre mat (frokost/kvelds) kr. 48,- pr. stk. (47,- i 2017),

c) Tjenesten trygghetsalarm:

Minstesats for de med inntekt under 2 G settes til kr. 110 pr. mnd.

For de med inntekt over 2 G kr. 250 pr. mnd. (250,- i 2017) og digitale trygghetsalarmer kr. 350 pr. mnd.(350,- i 2017).

d) Egenbetaling for hjemmehjelp (praktisk bistand) økes med ca. 3 %.

Alternativ	1	2	3	4	5
Inntekt	(Inntil 2G)	(2G – 3G)	(3G – 4G)	(4G – 5G)	(Over 5G)
Enhetspris (time)	67	168	270	355	387
Start abonnement etter	3 timer	10 timer	15 timer	15 timer	15 timer

Abonnementspris pr mnd	201	1 668	4 048	5 330	5 809
---------------------------	-----	-------	-------	-------	-------

(Eksempel: Dersom man er i alternativ 1 og har 2,5 time hjemmehjelp blir regningen på kr. 67,- x 2,5 time = kr. 167,50. Dersom man har 3 timer eller mer pr. kalendermåned, blir man fakturert etter abonnementsystemet som blir kr. 201.)

15) Fra 1.1.2018 økes årsgebyret for kloakk med i gjennomsnitt 1 % til kr. 1 804 (1 760 i 2017) på fast gebyr, og kr. 25,71 i forbruksgebyr (25,71 i 2017) pr. kbm. Beløpene er ekskl. mva.

Pris for stipulert mengde settes lik pris for målt mengde pr. kubikkmeter (kbm).

Ved manglende vannmåleravlesning ilegges et gebyr tilsvarende inkassosatsen samt at forbruket stipuleres likt med siste årsavlesning. Ved manglende avlesning utover to år blir avlesning foretatt av kommunen/ Våler vannverk og det ilegges et avlesningsgebyr tilsvarende inkassosatsen x 2.

16) Tilknytningsavgiftene for kloakk i 2018 fastsettes til kr. 20 000 ekskl. mva. per boenhet (kr 20 000 i 2017).

17) Avgiften for slamtømming pr. gang for 2018 er den samme som i 2017.

18) Fra 1.1.2018 økes renovasjonsgebyrene med 8 % (standard abonnement) i tråd med vedlagte gebyrregulativ.

19) Fra 1.1.2018 reduseres feieravgiften pr. pipeløp med 14 % til kr. 417 (kr 488 i 2017). Beløpene er ekskl. mva.

20) Fra 1.1.2018 fastsettes gebyrer for plan- og byggesaksbehandling i tråd med vedlagte betalingsregulativ.

21) Fra 1.1.2018 fastsettes gebyrer etter gebyrforskrift i medhold av matrikkelloven i tråd med vedlagte betalingsregulativ.

22) Gebyr etter "Lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Våler kommune" fastsettes for 2018 til kr. 953 pr. år (kr 925 i 2017).

23) For eiendomsskatt gjelder:

- a) I medhold av Lov om eiendomsskatt til kommunane, lov av 06.06.1975 nr 29 §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i 2016 etter utskrivningsalternativet i lovens § 3, litra a;
 - faste eiendommer i hele kommunen.
- b) Eiendomsskattesatsen er 4,0 promille, jf § 13.
- c) Med hjemmel i Eiendomsskattelovens § 7 kan kommunestyret etter søknad frita følgende eiendommer for eiendomsskatt:
 - 1) Egedomar åt stiftingar og institusjonar som tek sikte på å gagne ein kommune, eit fylke eller staten.
 - 2) Bygning som har historisk verdi, gjennom fredningsvedtak jfr. Lov

om kulturminner.

d) Med hjemmel i Eiendomsskattelovens § 28 kan formannskapet etter søknad fritta for eiendomsskatt dersom særlige grunner gjør det særskilt urimelig å kreve inn eiendomsskatten.

e) Innbetaling av eiendomsskatt fordeles på 3 terminer, jf § 25.

f) Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte rammer og retningslinjer for eiendomsskatt, vedtatt av skattetakstnemnda og overskattetakstnemnda 17.08.2011.

24) Likviditeten anses tilstrekkelig i 2018, og det treffes derfor ikke særskilte vedtak.

25) Til finansiering i 2018 av

EPC- prosjekt kr 10 000 000

Fiber Svinndal kr 2 800 000

opptas lån inntil kr. 12 800 000.

Lånet avdras med like store årlige avdrag i lånets løpetid.

Det er ikke kommunestyrets forutsetning at rådmannen må ta opp lån i budsjettåret hvis han finner det hensiktsmessig å utsette slikt opptak til et senere år.

26) Mulighet til å søke på midler til «Nærmiljøtiltak/Rusken» kunngjøres medio mars og søknadsfrist settes til medio mai 2018. Rådmannen orienterer Kommunestyret i juni 2018 hvordan midlene er fordelt.

27) Vedtak i sak 41/17 , punkt 1 siste setning oppheves. (vedtatt i kommunestyret den 16 november) Ny frist for rapport med saksutredning utsettes til 1 oktober 2018. Dette innebærer at rulleringen av skolebruksplanen (vedtatt at skal rulleres i 2018) skal påbegynnes og utarbeides våren 2018. Denne skolebruksplanen vil da ligge til grunn for det videre arbeidet med forprosjektet på Kirkebygden skole

Forslag til nytt vedtak sak 41/17 punkt 1.

Det etableres et forprosjekt for vurdering av Kirkebygden skole, slik beskrevet i denne saksutredningen. Rapport med anbefaling skal foreligge senest oktober 2018.

28) Det etableres et «Digitaliserings – og organisasjonsutviklingsprosjekt» og avsettes kr 500 000 til formålet (tilskudd fra 2017 som overføres). Prosjektet organiseres med en Styringsgruppe, ledet av ordfører og i tillegg bestående av en representant fra hvert av partiene i kommunestyret, inntil 3 representanter fra administrasjonen og 2 representanter fra de ansattes organisasjoner. Rådmannen ivaretar nødvendige utredningsbehov samt sekretærfunksjonen.

Prosjektet skal, gjennom en helhetlig analyse og mulighetsstudie av tjenesteproduksjonen samt administrativ og politisk organisasjon, både identifisere, utrede og anbefale overfor kommunestyret effektiviseringsgevinster som sikrer en drift i tråd med kommunens inntekter.

Prosjektet fremmer sin første rapport/anbefaling senest juni 2018 og termineres senest sommeren 2019.

Det gjøres ingen tilsetninger knyttet til prosjektet og anbefalte tiltak aktiveres og finansieres gjennom vedtak (og budsjettjusteringer) i kommunestyret.

29) Økonomi og politisk styring

Politiske føringer

Våler står overfor store endringer de kommende årene. Regjeringen varsler trangere økonomiske vilkår for kommunene, og vi må omstille oss for å kunne klare å levere fremtidens tjenester. Kommunestrukturer endrer seg og det vil nok også få konsekvenser for vår kommune. Den politiske styringen vil derfor forutsette gode, åpne beslutningsprosesser med realisme i forhold til kommunens gjeldene rammeforutsetninger.

Det er nødvendig med en god og tydelig politisk styring og utvikling av Våler kommune, basert på avklart rolledeling mellom folkevalgte og administrasjon.

- vi ønsker at kommunen skal kjennetegnes som en JA kommune
- vi ønsker at den administrative og politiske ledelse bør være service orientert
- vi presenterer budsjetter som er realistisk ifht hva som er rammeforutsetningene. Budsjett disiplin er likeledes en viktig faktor for at dette skal lykkes.
- vi legger vekt på at tydelig ledelse gir trivsel, Høyre ønsker å spille på lag med virksomhetsledere, tillitsvalgte og ansatte, pårørende og frivillige organisasjoner. Formålet er å kontinuerlig utvikle og forbedre service og tjenesteytingen til innbyggerne i kommunen.
- vi ønsker kommunen skal være en inkluderende arbeidsgiver, som kjennetegnes av kjerneverdiene raushet, glede og respekt.

Handlingsprogrammet 2018-21

- det skal arbeides for at avhengigheten til inntekten fra eiendomsskatten skal reduseres på sikt
- Våler kommune bør se på og gjøre noen vurderinger om hvilke muligheter som finnes ved at enkelte kommunale oppgaver kan utføres av det private.

Tiltak 2018:

- vi ønsker ikke å øke eiendomsskatten som Rådmannen foreslår. Skatten opprettholdes på 4 promille
- vi reduserer utgifter til politisk ledelse (Ordfører og varaordfører) og nedlegger to utvalg, Oppvekst og kultur og Helse og Omsorg.
- vi ønsker ikke å støtte Rådmannens forslag om å bruke 5 mill på et digitaliserings og organisasjonsutviklingsprosjekt, da det ikke fremkommer noen analyse, vurdering eller kostnadsoversikt over hva disse midlene skal brukes til.
- vi stiller oss også spørrende til at Rådmannens (ved å investere 5 mill)har ambisjoner på hente inn kr 20 mill ved effektivitetsgevinster i perioden 2019-21 uten dokumentasjon på beløpet.
- vi ønsker heller å etablere et ”Digitaliserings-og organisasjonsutviklingsprosjekt”, som skal gjennom en helhetlig analyse og mulighetsstudie av tjenesteproduksjonen samt administrativ og politisk organisasjon, utrede og anbefale overfor kommunestyret effektiviseringsgevinster som sikrer en drift i tråd med kommunens inntekter.

Dette prosjektet finansieres av statlige midler fra 2017. (kr 500.000,-)

- vi investerer i utstyr til videooverføring av offentlige møter i kommunen på Herredshuset med kr 150.000,-

Oppvekst og Kultur

Politiske føringer:

Politikkområdet omfatter grunnskoler, barnehager, ungdomsskole, barnevern og kulturskole. I tillegg omfattes kultur og ungdomsarbeidet og samarbeidet med frivillige lag og foreninger.

Vålerskolens viktigste oppgave er å gi den enkelte elev et best mulig kunnskapsnivå, gode grunnleggende ferdigheter og tro på egne evner. Vi skal ha en offentlig skole som gir alle like muligheter til kunnskap, til å ta i bruk sitt potensiale og til å bidra i samfunnet uavhengig av bakgrunn.

- vi vil ha fortsatt ha fokus på kvaliteten i skolen og barnehagen
- vi vil gi frivillige lag og foreninger gode rammevilkår
- vi er positive til nye kulturarrangementer i kommunene
- vi vil at barnevernet skal forberede seg til den kommende barnevernreformen.
- alle skal ha mulighet for å delta i idrett og kultur. Vi ønsker gode anlegg for breddeidrett

Handlingsprogram 2018-2021

- legge til rette for god integrering i skolen
- at skolene skal ha oppdatert skolemateriell
- støtte opp under regjeringens forslag til tidlig innsats i skolen
- legge til rette for etterutdanning av lærere
- fokus på klasseledelse og åpenhet rundt resultater, gode rapporteringsrutiner til de folkevalgte er viktig
- sikre at barnehager har nok kvalifisert personell

Tiltak 2018

- vi ønsker å utrede ombygging/utbygging av Kirkebygden skole. (kr 750.000,-) Utredningen skal ta bygge på de vurderinger som rulleringen av Skolebruksplan beskriver. (rullering er vedtatt å påbegynne i 2018).
- vi støtter rådmannens forslag om å investere i IKT utstyr til alle skoler og barnehager (kr 1.3 mill)
- vi fremmer verbalpunkt om retningslinjer for utdeling av midler til nærmiljøtiltaket "Rusken", som ble etablert i 2016 og allerede ligger inne i konsekvensjustert budsjett. Disse midlene er tiltenkt foreninger, frivillige organisasjoner, foreldregrupper som bidrar med frivillighet.
- Vi ønsker at kommunen støtter "LandSkapt" kunstprosjekt med kr 10.000,- Dette skal finansieres innenfor rammen til Oppvekst og Kultur.
- vi vil fremme forslag om at Våler kommune skal tilrettelegge for at lag og foreninger inkluderer alle barn og unge uavhengig om foreldrene har økonomisk evne til å betale kontingent
- vi vil fremme forslag om at det kan gjennomføres en prøveordning hvor det serveres grøt til frokost før skolestart

Helse og Omsorg

Politiske føringer.

Politikk området omfatter alle sider av kommunale helse og omsorgstjenester og relaterte livsvilkår i Våler. Herunder kommunens sykehjem hjemmebaserte tjenester, tjenester for funksjonshemmede, kommunehelsetjeneste og folkehelse. Nav sine tjenester omfattes også av politikkområdet.

Det overordnede målet er å gi et godt, verdig og fleksibelt helse- og omsorgstilbud til de som trenger det, fra vugge til grav.

- vi ønsker en aktiv rolle i utviklingen og gjennomføringen av kommunens helse og omsorgstjenester
- vi ønsker mer fokus på samhandling mellom de ulike virksomhetene,
- innovativ velferdsteknologi skal tas i bruk der det kan bedre på kvaliteten på tjenestene
- vi ønsker å øke informasjon om muligheten for fritt brukervalg

Handlingsprogram 2018-2021

- vi ønsker å vurdere et tilbud om hverdagsrehabilitering/innsatsteam i hjemmet der hvor det er behov
- vi ønsker å kunne tilby en verdig palliativ pleie hjemme i en terminal fase
- vi ønsker fortsatt satsning på forebygging, også innen helse. Det gjelder de ansattes, barns og innbyggernes fysiske og psykiske helse.

Tiltak 2018.

- vi ønsker fortsatt fokus på organisering av omsorgstjenestene fra A til Å, inkludert ledelse, bemanning, turnusordninger og stillingsbrøker.
- vi vil vurdere å fremme forslag om foreldrekurs for enslige eller par som får sitt første barn

Teknikk og miljø

Politiske føringer

Politikkområdet omfatter saker etter plan og bygningsloven, kommunale tekniske tjenester, miljøsaker, landbruk, eiendomsforvaltning og kommunale veier.

Våler bør og skal:

- investere og tilrettelegge for fiber/nettilgang i bebygde områder i kommunen
- vedlikeholde og rehabilitere kommunens eiendommer og bygg (ifht til økonomi)
- ha gode og forutsigbare planleggings- og beslutningsprosesser for nyetablering, modernisering og utvikling i kommunen
- være en samarbeidspartner og en tilrettelegger for bedrifter og enkeltpersoner som ønsker etablering i Våler.

Handlingsplan 2018-2021

- vi ønsker at det skal gjennomføres brukerundersøkelser på ulike tjenester i kommunen
- vi vil prioritere å bygge gang og sykkelstiene langs 115 og 120 (innenfor hva som er forsvarlig ifht kommunens økonomi)

Tiltak 2018

- vi støtter Rådmannens forslag om å investere i fiber til Svinndal med kr 3,5 mill

Næring og samhandling med andre kommuner

Politikk området omfatter interkommunalt samarbeid, eierstyring av interkommunale selskaper, regionalplanlegging og rammevilkår for næringsutvikling og samferdsel. I lys av kommende endringer i kommunestrukturen må Våler bli en mer aktiv premissgiver i samhandlingen med omgivelser og samarbeidspartnere. Det må tilrettelegges for gode rammevilkår for næringsutvikling

- vi ønsker at Våler skal være en aktiv part i forhold til langsiktig planlegging som berører oss og vår tjenesteyting. Dette innebærer å også å bidra med innspill til nabokommunene og regional arealplanlegging.
- vi ønsker å være en aktiv og forutsigbar deltaker i interkommunale selskaper og samarbeidskonstellasjoner.
- vi ønsker en sterkere og tydeligere eierskapsstyring, ved å stille krav til våre representanter i styrer og representantskap.

Handlingsprogram 2018-2020

- vi ønsker å satse på næringsutvikling, med fokus på effektiv og forutsigbare rammevilkår for nyetableringer
- vi støtter ikke Rådmannens forslag om å etablere et næringsfond på 1 mill, hvor Rådmannen og kommunestyret alene skal kunne gi støtte prosjekter. Vi mener heller at vi skal benytte den kompetansen som MNU, Næringsriket Østfold, Etablererservice Østfold og Innovasjon Norge har til å vurdere nyetableringer i Våler. Disse organene gir tilskudd hvis man etter grundig analyse ser at prosjekter er realistiske å etablere.

Tiltak 2018

- vi ønsker at Våler kommune skal ha en god dialog og et bredt samarbeid med næringsaktører, både gjennom næringsforeningene og selskaper enkeltvis.

Karianne Kullerud fremmet flg. forslag:

Som innstillingen med endret pkt. 31 og nytt pkt. 34 slik:

31) Den pågående mulighetsstudien, vedrørende ny gymsal i Svinndal, skal videreføres i 2018. Administrasjonen skal ta initiativ til dialog med eksterne mulige samarbeidspartnere for å diskutere interesse for å delta i prosjektet. Våler kommune skal i mulighetsstudien undersøke og redegjøre for om det bør søkes tippemidler til ny idrettshall i Svinndal. Rådmannen skal fremlegge en sak for behandling i utvalg, formannskapet og kommunestyret når mulighetsstudien er ferdig. Dersom mulighetsstudien oppnår ønsket utfall, og finansiering er mulig, skal viktige aktører som Våler-skolen, FAU, SU/SMU, idretten i kommunen samt evt. andre frivillige organisasjoner inviteres for å kartlegge hvilke funksjoner en ny idrettshall skal ivareta.

34) Rådmannen bes vurdere fordeler og ulemper med å holde kommunens barnehager, i likhet med SFO, feriestengt to uker i juli. Det bes også om en vurdering av muligheten for et felles

oppholdstilbud i en av barnehagene i hele juli. Om det vurderes som hensiktsmessig kan ordningen tre i kraft fra sommeren 2018. Vurderingen bes slutført innen 31.01.2018.

Dyviks forslag fikk 5 stemmer (H, Frp) og falt.

Innstillingen fikk 0 stemmer.

Kulleruds forslag vedtatt med 16 stemmer (Sp, Ap, Uavh, Krf) mot 5 stemmer (H, Frp).

Vedtak:

- 1) Tallbudsjettet vedtas slik det framgår av oppstillingene / oversiktene
Budsjettskjema 1 A og B, Budsjettskjema 2 A og B med flg. endringer:

Drift	2018	2019	2020	2021
Rådmannens forslag (merforbruk / mindreforbruk)	0	0	0	0
Budsjettskjema 1 A				
Rammetilskudd				
Skatt på inntekt og formue				
Eiendomsskatt	2 163 000	2 138 000	2 113 000	2 088 000
Renteinntekter				
Renteinntekter bruk av dispfond drift+invest				
Renteutgifter				
Avdrag på lån				
Avsetning til disposisjonsfond		1 762 000	5 787 000	5 812 000
Fra skjema 1 B	200 000	-3 900 000	-7 900 000	-7 900 000
Bruk av disposisjonsfond	-2 363 000	0	0	0
Dette er kun en hjelpelinje	0	0	0	0
Budsjettskjema 1 B				
Rammeområdet Sentraladministrasjonen				
Sentraladministrasjonen settes opp/ned med	0	0	0	0
Rammeområdet Stab				
Effektiviseringsgevinst komm. og digitalisering		-4 000 000	-8 000 000	-8 000 000
Stab settes opp/ned med	0	-4 000 000	-8 000 000	-8 000 000
Rammeområde Miljø og teknikk				
	0			
Miljø og teknikk settes opp/ned med	0	0	0	0
Rammeområde Oppvekst og kultur				
Økt ressurs IKT veilederskolenivå	52 000	98 000	98 000	98 000
Reetablering lærlingeplass	71 000	178 000	178 000	178 000
IKT veileder /lærlingeplass innenfor rammen	-123 000	-276 000	-276 000	-276 000
Frivillighet: OK-utvalget tildeler etter søknad	100 000			

Våler kirkelige fellesråd	100 000	100 000	100 000	100 000
Oppvekst og kultur settes opp/ned med	200 000	100 000	100 000	100 000
Rammeområde Helse og omsorg				
Helse og omsorg settes opp/ned med	0	0	0	0
Forslag merforbruk / mindreforbruk	200 000	-3 900 000	-7 900 000	-7 900 000
Investering:				
Rådmannens forslag (merforbruk / mindreforbruk)	0	0	0	0
Budsjettskjema 2 A				
Moms.komp	-188 000			
Bruk av lån				
Tilskudd fra private				
Avsetning til ubundet invest.fond				
Bruk av disposisjonsfond	-750 000			
Budsjettskjema 2 A settes opp/ned med	-938 000			
Budsjettskjema 2 B				
Sentraladministrasjonen settes opp/ned med	0	0	0	0
Stab settes opp/ned med	-	-	-	-
Miljø og teknikk settes opp/ned med	-	-	-	-
Utredning Kirkebygden barne og ungdomsskole	938 000			
Oppvekst og kultur settes opp/ned med	938 000	-	-	-
Helse og omsorg settes opp/ned med	-	-	-	-
Sum budsjettskjema 2B	938 000	-	-	-
Forslag merforbruk / mindreforbruk	-	-	-	-

- 2) Fra 1.1.2018 justeres satsene for foreldrebetaling i kommunale barnehager slik:
- hel plass kr 2 910 per mnd (kr 2 730 per mnd i 2017)
 - delt plass, 3 dg. pr. uke kr 2 035 per mnd (kr 1 895 per mnd i 2017)
 - delt plass, 2 dg. pr. uke kr 1 365 per mnd (kr 1 280 per mnd i 2017).

Fra 1.1.2018 justeres satsene for matpenger slik:

- matpenger, hel plass fra kr 381 til kr 390 pr. mnd.

Avvikende ukentlig oppholdstid (dager pr. uke) betales forholdsmessig etter satsen for 3 dager pr. uke. Tilsvarende betales matpenger forholdsmessig.

3) Fra 1.8.2018 justeres satsene for foreldrebetaling i skolefritidsordningene som følger:

a) For elever på 1. og 2. trinn:

- ettermiddagsopphold 5 dg per uke kr 2 275 per mnd (kr 2 134 i 2017)
- tillegg morgenopphold kr 999 per mnd (kr 937 i 2017).

b) For elever på 3. og 4. trinn:

- ettermiddagsopphold 5 dg per uke kr 2 077 per mnd (kr 1 948 i 2017)
- tillegg morgenopphold kr 999 per mnd (kr 937 i 2017).

c) Avkortet ukentlig oppholdstid (dager per uke) betales forholdsmessig med et tillegg på 5 % avrundet oppad til nærmeste hele krone.

d) I perioder (på minimum en måned) hvor elever på gjør bruk av tilbudet om leksehjelp, reduseres betalingsatsene for ettermiddagsopphold med 11% dersom leksehjelpen er organisert som en del av skolefritidsordningen.

e) Ved henting av barn etter avslutning av den daglige åpningstiden i ordningen kan det faktureres tilleggsbetaling på kr 170 per påbegynt time.

5) Fra 1.1.2018 justeres billettsatser for folkebadet:

For voksne kr 70 (kr 65 i 2017)

For barn kr 40 (kr 35 i 2017).

6) Fra 1.1.2018 justeres de årlige festeavgiftene på kirkegårdene slik:

Enkeltgrav: kr 215 (kr 210 i 2017)

Dobbeltgrav: kr 430 (kr 420 i 2017)

For urne på anonymt felt eller på navnet felt på minnelunden ved Våler kirkegård betales en engangssum på kr 5 000.

7) Fra 1.1.2018 fastsettes prisen ved utleie av Vålerhallen, til andre formål enn trening av barn og unge under 20 år i regi av lokale lag og foreninger, til kr 420 per time (kr 390 i 2017) for hel hall.

Ved leie av 1/3 og 2/3 hall reduseres leiesatsen forholdsmessig.

8) Fra 1.1.2018 heves utleieprisene slik:

Festsalene i Herredshuset fra kr 3 000 til kr 3 200

Grendesalen i Kirkebygden barnehage fra kr 3 000 til kr 3 200

Kantina i dagsenteret på helse og sosialsenteret leies ikke ut.

9) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3 %, avrundet oppad til nærmeste hele krone: maksimalhusleie i omsorgsboligene

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

10) Fra 1.1.2018 heves satsen for strøm, oppvarming og vaktmestertjenester m.v. i omsorgs- og trygdeboligene med 3 %, avrundet til nærmeste hele tikrone (fra kr. 1 720 til kr. 1 770).

11) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3%, avrundet oppad til nærmeste hele krone leieprisene i ungdomsboligene.

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

12) Fra 1.1.2018, eller fra den tid deretter da det lovlig kan foretas, heves med 3 %, avrundet oppad til nærmeste hele krone leieprisene i sosial- og tjenesteboligene.

Ved inngåelse av ny leiekontrakt fastsettes ny husleie inntil gjengs leie for den aktuelle bolig.

13) For 2018 fastsettes betaling for vask av tøy til kr. 70,- (65,- i 2017) pr. kg tøy, og vask og rulling av duker til kr. 140,- (135,- i 2017) pr. løpemeteter. Beløpene er ekskl. mva.

14) For 2018 fastsettes følgende betalingssetser i pleie- og omsorgstjenestene:

a) Egenbetaling for korttidsopphold/rehabiliteringsopphold:

Døgnopphold: Maks. egenandel iht. forskrift.

Dag/natt-opphold: Maks. egenandel iht. forskrift.

Beboers inntekt legges til grunn for beregning av vederlag på langtidsplass.

Pris pr. døgn for utleie av plass til andre kommuner kr. 4 400 (4 000 i 2017)

b) Tilkjørt middag til beboere på helse- og sosialsenteret pr. porsjon kr. 80,- (80,- i 2017),

Tilkjørt middag til hjemmeboende kr 83,- (82,- i 2017).

Tørrmat (frokost/kvelds) kr. 48,- pr. stk. (47,- i 2017),

c) Tjenesten trygghetsalarm:

Minstesats for de med inntekt under 2 G settes til kr. 110 pr. mnd.

For de med inntekt over 2 G kr. 250 pr. mnd. (250,- i 2017) og digitale trygghetsalarmer kr. 350 pr. mnd.(350,- i 2017).

d) Egenbetaling for hjemmehjelp (praktisk bistand) økes med ca. 3 %.

Alternativ	1	2	3	4	5
Inntekt	(Inntil 2G)	(2G – 3G)	(3G – 4G)	(4G – 5G)	(Over 5G)
Enhetspris (time)	67	168	270	355	387

Start abonnement etter	3 timer	10 timer	15 timer	15 timer	15 timer
Abonnementspris pr mnd	201	1 668	4 048	5 330	5 809

(Eksempel: Dersom man er i alternativ 1 og har 2,5 time hjemmehjelp blir regningen på kr. 67,- x 2,5 time = kr. 167,50. Dersom man har 3 timer eller mer pr. kalendermåned, blir man fakturert etter abonnementsystemet som blir kr. 201.)

15) Fra 1.1.2018 økes årsgebyret for kloakk med i gjennomsnitt 1 % til kr. 1 804 (1 760 i 2017) på fast gebyr, og kr. 25,71 i forbruksgebyr (25,71 i 2017) pr. kbm. Beløpene er ekskl. mva.

Pris for stipulert mengde settes lik pris for målt mengde pr. kubikkmeter (kbm).

Ved manglende vannmåleravlesning ilegges et gebyr tilsvarende inkassosatsen samt at forbruket stipuleres likt med siste årsavlesning. Ved manglende avlesning utover to år blir avlesning foretatt av kommunen/ Våler vannverk og det ilegges et avlesningsgebyr tilsvarende inkassosatsen x 2.

16) Tilknytningsavgiftene for kloakk i 2018 fastsettes til kr. 20 000 ekskl. mva. per boenhet (kr 20 000 i 2017).

17) Avgiften for slamtømming pr. gang for 2018 er den samme som i 2017.

18) Fra 1.1.2018 økes renovasjonsgebyrene med 8 % (standard abonnement) i tråd med vedlagte gebyrregulativ.

19) Fra 1.1.2018 reduseres feieravgiften pr. pipeløp med 14 % til kr. 417 (kr 488 i 2017). Beløpene er ekskl. mva.

20) Fra 1.1.2018 fastsettes gebyrer for plan- og byggesaksbehandling i tråd med vedlagte betalingsregulativ.

21) Fra 1.1.2018 fastsettes gebyrer etter gebyrforskrift i medhold av matrikkelloven i tråd med vedlagte betalingsregulativ.

22) Gebyr etter "Lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Våler kommune" fastsettes for 2018 til kr. 953 pr. år (kr 925 i 2017).

23) For eiendomsskatt gjelder:

- a) I medhold av Lov om eiendomsskatt til kommunane, lov av 06.06.1975 nr 29 §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i 2016 etter utskrivningsalternativet i lovens § 3, litra a;
 - faste eiendommer i hele kommunen.
- b) Eiendomsskattesatsen er 4,0 promille, jf § 13.
- c) Med hjemmel i Eiendomsskattelovens § 7 kan kommunestyret etter søknad fritta følgende eiendommer for eiendomsskatt:
 - 1) Eieendommar åt stiftingar og institusjonar som tek sikte på å gagne ein kommune,

eit fylke eller staten.

2) Bygning som har historisk verdi, gjennom fredningsvedtak jfr. Lov om kulturminner.

d) Med hjemmel i Eiendomsskattelovens § 28 kan formannskapet etter søknad fritta for eiendomsskatt dersom særlige grunner gjør det særskilt urimelig å kreve inn eiendomsskatten.

e) Innbetaling av eiendomsskatt fordeles på 3 terminer, jf § 25.

f) Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte rammer og retningslinjer for eiendomsskatt, vedtatt av skattetakstnemnda og overskattetakstnemnda 17.08.2011.

24) Likviditeten anses tilstrekkelig i 2018, og det treffes derfor ikke særskilte vedtak.

25) Til finansiering i 2018 av

EPC- prosjekt kr 10 000 000

Fiber Svinndal kr 2 800 000

opptas lån inntil kr. 12 800 000.

Lånet avdras med like store årlige avdrag i lånets løpetid.

Det er ikke kommunestyrets forutsetning at rådmannen må ta opp lån i budsjettåret hvis han finner det hensiktsmessig å utsette slikt opptak til et senere år.

26) Rollen som folkehelsekoordinator skal ha som en av de prioriterte oppgavene å bistå og informere frivilligheten om ulike tilskudds- og støtteordninger fra stiftelser, organisasjoner m.fl., som kan gi frivilligheten midler til å investere i deres nærmiljø.

27) Våler skolen og bhg: Vi ber rådmannen redegjøre for hvordan pålagt kompetanseheving skal gjennomføres, samt hvordan nye pedagoger med relevant og godkjent utdanning skal rekrutteres. Redegjørelsen skal fremmes for oppvekst og kulturutvalget innen utgangen av september 2018.

28) Sp, Ap og KrF utvider ressursen til IKT-veileder i skolen. Vi øker den med 5% på skolene Våk og Kirkebygden samt til 10% på Kirkebygden barne- og ungdomsskole.

29) Rådmannen bes legge fram en anbefaling for hvordan Våler skolen skal ivareta elevene som opplever utfordringer knyttet til sosial atferd. Det skal redegjøres for; hvilke tiltak som er iverksatt på den enkelte skole, og hvilke tiltak man ønsker å kunne iverksette. Det bes også om en vurdering av LP-metoden (læringsmiljø og pedagogisk analyse), som skolene har brukt i flere år, i forhold til hvordan metoden har vært brukt, hvilke konkrete resultater man kan vise til, og når og hvordan metoden har blitt evaluert. Redegjørelsen skal presenteres for oppvekst- og kultur utvalget i september 2018.

30) Landbruk og skogbruk: Vi ber administrasjonen utarbeide en strategi med mål for utvikling og kompetanseheving i primærnæringen. Målene skal inkludere temaer som klima, bærekraft, reiseliv og lokalmat. Strategien bør også omtale hvordan nettverksbygging og møteplasser kan tilrettelegges, spesielt for unge bønder i etableringsfasen. Utkast til strategi - inkludert mål og hovedgrep skal forankres i kommunestyret innen 1.5.2018.

31) Den pågående mulighetsstudien, vedrørende ny gymsal i Svinndal, skal videreføres i 2018. Administrasjonen skal ta initiativ til dialog med eksterne mulige samarbeidspartnere for å diskutere interesse for å delta i prosjektet. Våler kommune skal i mulighetsstudien undersøke og redegjøre for om det bør søkes tippemidler til ny idrettshall i Svinndal. Rådmannen skal fremlegge en sak for behandling i utvalg, formannskapet og kommunestyret når mulighetsstudien er ferdig. Dersom mulighetsstudien oppnår ønsket utfall, og finansiering er mulig, skal viktige aktører som Våler-skolen, FAU, SU/SMU, idretten i kommunen samt evt. andre frivillige organisasjoner inviteres for å kartlegge hvilke funksjoner en ny idrettshall skal ivareta.

32) Skiensmodellen: Administrasjonen bes innen 1. juli 2018 redegjøre for «Skiensmodellen», og hvordan denne kan implementeres i anbudsprosesser i Våler kommune.

33) Rapporteringsrutiner til folkevalgte: Vi ber rådmannen vurdere om styringsdialog, inkludert rapportering og informasjon om mål, pågående aktiviteter og planer kan bli mer effektiv, dvs. rett frekvens, kvalitet og innhold. Forslag om forbedret styringsdialog skal fremmes for kommunestyret innen utgangen av 2018.

34) Rådmannen bes vurdere fordeler og ulemper med å holde kommunens barnehager, i likhet med SFO, feriestengt to uker i juli. Det bes også om en vurdering av muligheten for et felles oppholdstilbud i en av barnehagene i hele juli. Om det vurderes som hensiktsmessig kan ordningen tre i kraft fra sommeren 2018. Vurderingen bes slutført innen 31.01.2018.